

## Beispielzeitplan - Studium in den USA 2010/11

→ Dieser grobe Beispielzeitplan soll eine vorläufige Orientierung zur Organisation eines Auslandsaufenthaltes geben. Die angegebenen Zeiträume können sich jedoch von Jahr zu Jahr ändern und unterscheiden sich in den angebotenen Programmen.

### Januar 2009:

- bei der Auslandsbeauftragten des Instituts für Anglistik/Amerikanistik und dem Akademischen Auslandsamt Informationen über Möglichkeiten eines Auslandsaufenthalts eingeholt
- über *Teaching Assistantship* und *Research Assistantship* an der University of Georgia (USA) durch Vortrag im Institut für Germanistik erfahren

### April 2009:

- den Internationalen Tag besucht und über das University of Georgia - Programm mit ehemaligen Teilnehmerinnen gesprochen sowie über Finanzierung durch Fulbright-Reisestipendium informiert

### Sommer 2009:

- 3 Lehrkräfte wegen Empfehlungsschreiben in englischer Sprache angesprochen
- Kreditkarte besorgt

### Herbst 2009:

- beim Prüfungsamt Leistungsübersicht und deren Übersetzung ins Englische beglaubigen lassen

### bis Mitte November 2009:

- Bewerbung für University of Georgia - Programm am Akademischen Auslandsamt inkl. Motivationsschreiben in englischer Sprache und Empfehlungsschreiben eingereicht

### Anfang Dezember 2009:

- Auswahlgespräch in englischer Sprache vor Kommission des Akademischen Auslandsamts

### Mitte Dezember 2009:

- Nachricht erhalten, dass Akademisches Auslandsamt meine Bewerbung an der University of Georgia unterstützt und Information an die amerikanische Universität weitergibt
- Impfungen überprüfen und bestätigen lassen fürs *Health Certificate*, das von der amerikanischen Uni gefordert wird
- Reisepass beantragt
- für TOEFL (Test of English as a Foreign Language) angemeldet

### Ende Januar 2010:

- Bewerbungsunterlagen für Fulbright-Reisestipendium (inkl. Empfehlungsschreiben von zwei Lehrkräften, engl. ausformuliertem Lebenslauf und Motivationsschreiben und Leistungsübersicht) eingereicht

### Februar 2010:

- TOEFL absolviert
- Zusage des Fulbright Reisestipendiums erhalten

### März 2010:

- Vorbereitungsstagung für Fulbright Reisestipendium in Berlin
- bei Bank *Certificate of Finance* (Übersicht über Finanzen) eingeholt

### April 2010:

- Bewerbung an University of Georgia (online und als Papierbewerbung mit Unterlagen, die ich bereits beim Akademischen Auslandsamt abgegeben hatte) eingereicht

### Mai 2010:

- Zusage der University of Georgia bekommen
- Mietvertrag für Apartment in Athens, GA unterschrieben
- Foto für USA-Visum besorgt
- für Visumstermin in amerikanischer Botschaft angemeldet
- private Auslandskrankenversicherung für den Zeitraum des Auslandsaufenthalts abgeschlossen

### Juni 2010:

- Flug gebucht

### Juli 2010:

- Termin für Ausstellung des Visums in amerikanischer Botschaft in Berlin erhalten
- Visum für Auslandsaufenthalt bekommen
- Flug nach Atlanta

### Juli bis Mai 2011:

- Auslandsaufenthalt
- Anfang August an Orientierungswoche für alle ausländischen Studierenden an der University of Georgia teilgenommen
- **Innerhalb vier Wochen nach Ankunft in Deutschland:** Erfahrungsbericht ans Akademische Auslandsamt senden